



# Twickel

De Stichting Twickel is een particuliere instelling die o.a. landgoed Twickel in Twente beheert. Doelstelling van de stichting is om Twickel als 'natuurreervaat en cultuurmonument in stand te houden en haar historische betekenis te bestendigen'.

De buitenplaats Twickel is het hart van het levendige landgoed. Met het bewoonde kasteel, het park en de tuinen vormt het een uniek historisch ensemble.

Stichting Twickel is op zoek naar een

## **Medewerker publieksactiviteiten (M/V)** (parttime: 50%)

Het fraaie Bezoekerscentrum / Landgoedwinkel aan de Twickelerlaan 7 is het visitekaartje van de Stichting. Het is niet alleen de entree voor de kasteeltuin, maar je kunt hier ook terecht voor toeristische informatie zoals wandel- en fietsroutes, bezienswaardigheden en evenementen. Het bezoekerscentrum behandelt ook bezoekersvragen via de mail en telefoon. Naast een tuinkaartje kunnen hier ook tickets worden gekocht voor een rondleiding in de tuin, kasteel of een van de natuurgebieden van Twickel. Daarnaast worden er steeds meer producten verkocht die nauw verbonden zijn met het landgoed. Kwaliteit staat hoog in ons vaandel. Tot slot is er een beperkte horeca functie.

### **De medewerker publieksactiviteiten:**

- Is het visitekaartje van Stichting Twickel door het verlenen van optimale service aan (potentiële) bezoekers;
- Draait mee in de winkel en houdt de voorraad op orde;
- Verricht diverse administratieve werkzaamheden: bestellen, roosteren e.d.;
- Maakt reserveringen voor de kasteeldagen en de tuinrondleidingen;
- Verricht ondersteunende werkzaamheden t.b.v. evenementen en publiciteit;
- Werkt volgens een rooster, waarbij inbegrepen de weekenden;
- De contracturen worden conform rooster verdeeld over de woensdag tot en met de zondag (april t/m oktober) of de vrijdag t/m de zondag (november t/m maart). In het zomerseizoen zijn meer uren per week geroosterd dan in het winterseizoen;
- Werkt nauw samen met de ca. 25 vrijwilligers die ondersteunend werk verrichten;
- Rapporteert aan de coördinator Publieksactiviteiten.

**Profiel**

- Wij zoeken een hartelijke, voorkomende collega die houdt van klantcontact en oog heeft voor presentatie en verkoopmogelijkheden;
- MBO werk- en denkniveau;
- Bereid om in het weekend te werken conform vastgesteld rooster;
- In staat om goed te organiseren, structuur aan te brengen en overzicht te bewaren;
- Ervaring in de detailhandel of horeca is een pre.

**Ons aanbod**

Een unieke en interessante functie bij een stabiele werkgever. Het salaris bedraagt, afhankelijk van opleiding en ervaring minimaal € 2566,-- en maximaal € 3123,-- (schaal 4 van de Raam-CAO Bos & Natuur – Natuurmonumenten) bij een volledige werkweek van 37 uur. Er geldt een weekendtoeslag. Na het jaarcontract volgt bij goed functioneren een vaste aanstelling. Het natrekken van referenties kan onderdeel uitmaken van de procedure.

**Solliciteren**

U kunt solliciteren door een motivatiebrief met C.V. te richten aan de heer R.W. Bloemendal, Beheerder Buitenplaats. Email adres: [sollicitatie@twickel.org](mailto:sollicitatie@twickel.org)

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de Coördinator Publieksactiviteiten, mevrouw Richèlle van den Berg ([vandenbergt@twickel.org](mailto:vandenbergt@twickel.org)). Telefoon: 06 1295 8777

Graag ontvangen wij uw reactie voor 1 december 2021.